

**План работы по подготовке и проведению
государственной (итоговой) аттестации выпускников**

№ п/ п	Содержание деятельности	Ответственные
Август		
1.	« Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 ого класса в 2022 году. Ознакомление и утверждение плана работы по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников в 20223 году» - педсовет.	Директор
2.	Подготовка и проведение ШМО учителей русского языка, математики, истории, обществознания, химии, биологии, татарского языка. «Анализ итогов государственной (итоговой) аттестации ». (Протоколы ШМО)	Руководители ШМО
3.	Приказ о назначении ответственного по организации и проведению ОГЭ выпускников	Директор
Сентябрь		
1.	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных выпускников МОУ	Директор
2.	Информирование учителей, учеников и их родителей о нормативно- правовом обеспечении организации и проведения ОГЭ	Кл. руководитель 9-ого класса
3.	Заседание ШМО учителей русского языка и математики «Подготовка учителей и учащихся к новому виду итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Руководители ШМО
4.	Организация и проведение родительского собрания для родителей учащихся 9 ого класса «Государственная (итоговая) аттестация в форме ОГЭ»	Директор Кл. руководитель 9-ого класса
5.	Сбор и обработка документации для базы данных выпускников 9 ого класса (на бумажном носителе). Сбор копий паспортов.	Директор Кл. руководитель 9
Октябрь		
1	Подготовка информационного стенда «Основной государственный экзамен»	Классный руководитель
2	Подготовка и организация обучающего семинара по заполнению бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2	Учителя-предметники
3	Классный час «Ознакомления с инструкцией по проведению ОГЭ»	Кл. руководитель 9 ого класса
4	Организация индивидуальной консультации учащимся	Кл. руководитель 9 ого класса
5	Заседание ШМО учителей: русского языка, математики, физики и т.д. «Использование Интернет ресурсов при подготовке учащихся к ОГЭ »	руководители ШМО
6	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9-ого класса о выборе экзаменов по новым технологиям.	Директор Кл. руководитель 9 ого класса.

Ноябрь		
1.	Совещание при директоре «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению государственной (итоговой) аттестации»	Директор
2.	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ.	Директор
3.	Заседание ШМО учителей - предметников «Организация работы с заданиями различной сложности»	рук ШМО, учителя, работающие в 9-ом классе.
Декабрь		
1.	Общешкольное родительское собрание «Одна из форм сдачи государственной (итоговой) аттестации – ОГЭ» (ознакомление с нормативно - правовым сопровождением)	Директор кл. руководитель 9 ого класса
2.	Тематическая проверка классного журнала 9 ого класса 2022-2023 уч. года «Система опроса, объективность выставления оценок за I полугодие»	Директор
3.	Практический семинар для учащихся «Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки»	Учителя- предметники
Январь		
1.	Организация «горячей линии» в МБОУ по вопросам организации и проведения ОГЭ	Директор
2.	Организация и проведения внутришкольной деловой игры «Мы сдаем ОГЭ»	Учителя- предметники
Февраль		
1.	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ	кл. руководитель 9 класса.
2.	Работа по заполнению бланков.	Учителя - предметники
3.	Корректировка базы данных выпускников 9 ого класса (электронный носитель)	Директор Кл. руководитель 9 класса
Март.		
1.	Работа по заполнению бланков	Учителя - предметники
2.	Практический семинар - консультация: решение заданий различного уровня	Учителя- предметники
3.	Организация и проведение общешкольного родительского собрания «ОГЭ - 2023»	Директор кл. руководитель 9 - го класса
4.	Обновление информационного уголка по ОГЭ	Директор
Апрель.		
1.	Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников»	Директор
2.	Окончательное формирование базы данных выпускников 9 ого класса: бумажный носитель, электронный носитель	кл. руководитель 9 ого класса

3.	Заседание ШМО учителей предметников «Организация работы с заданиями различной сложности»	руководители ШМО, учителя работающие в 9 - ом классе.
Май.		
1.	Обновление информационного уголка по ОГЭ	Директор
2.	Тематическая проверка классных журналов 9 ого класса 2022-2023 учебного года «Система опроса, объективность выставления оценок за II полугодие»	Директор
3.	Издание приказов о допуске к государственной (итоговой) аттестации, об окончании учебного года, о сопровождающих на экзамен в форме ОГЭ.	Директор
4.	Организация и проведение педагогических советов: «О допуске выпускников к итоговой аттестации», «Об окончании учебного года»	Директор
5.	Совещание при директоре «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 ого класса»	Директор, учителя предметники
6.	Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ	Директор
7.	Издание приказов: о назначении ответственного за заполнение аттестатов, о создании комиссии по сверке отметок, об окончании школы учащимися 9 ого класса	Директор
Июнь.		
1.	Совещание при директоре «Анализ результатов ОГЭ»	Директор
2.	Организация и проведения педагогических советов: об окончании школы учащимися 9 ого класса	Директор
3.	Подготовка сводных ведомостей. Организация работы комиссии по сверке отметок	Директор, Кл. рук-ль 9 ого класса